

25 -06- 2025

Na temelju Zakona o gospodarenju otpadom (NN broj 84/21 i 142/23) , **KOMUNALAC D.O.O. BJELOVAR**, Ferde Livadića 14 a, OIB 27962400486, kojeg zastupa Uprava Društva, (u daljnjem tekstu: davatelj javne usluge) **AUTO DORIAN j.d.o.o.** (u daljnjem tekstu: korisnik usluge), zaključili su

IME I PREZIME KORISNIKA USLUGE		AUTO DORIAN j.d.o.o.		OIB	30589657250
ULICA	KBR.	ĐURĐEVAČKA CESTA	134	NASELJE	BJELOVAR
POŠTANSKI BR.	MJESTO	43000	BJELOVAR	OPĆINA	BJELOVAR

UGOVOR O KORIŠTENJU JAVNE USLUGE SAKUPljanJA KOMUNALNOG OTPADA

(u daljnjem tekstu: Ugovor)

ŠIFRA KORISNIKA: 272073

BROJ UGOVORA: 01-02-9-1-476-2025

ŠIFRA OBJEKTA: 245712

Članak 1.

Korisnik usluge je upoznat s obvezom korištenja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Bjelovara/Općine, koja je propisana Zakonom o gospodarenju otpadom (NN broj 84/21 i 142/23) i Odlukom o korištenju javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Bjelovara/Općine (u daljnjem tekstu: Odluka). Pri potpisu i sklapanju ovog Ugovora korisnik usluge preuzima od predstavnika davatelja javne usluge na korištenje tipiziran i standardiziran PEHD spremnik za odlaganje komunalnog otpada, na kotačima, označen serijskim brojem i logotipom Komunalca, te s natpisom „KOMUNALNI OTPAD“, volumena 1100 L, u ispravnom stanju i to :

SERIJSKI BROJ SPREMNIKA	031159	SERIJSKI BROJ SPREMNIKA	
-------------------------	--------	-------------------------	--

Korisnik usluge dužan je postupati sa predmetnim spremnikom pažnjom dobrog gospodara, te ga održavati u stanju funkcionalne sposobnosti i brinuti se o čistoći spremnika. U slučaju krađe, oštećenja ili uništenja spremnika do kojeg je došlo krivnjom, nemarom ili nepažnjom korisnika usluge, štete nastale odlaganjem u spremnik stvari koje se ne smiju odlagati, kao i u svakom drugom slučaju ne postupanja korisnika usluge u skladu s pažnjom dobrog gospodara, korisnik usluge je dužan davatelju javne usluge namiriti troškove nabave zamjenskog – novog spremnika. Nastala šteta utvrđuje se očevidom što se zapisnički konstatira.

Članak 2.

Korisnik usluge je dužan odmah, a najkasnije u roku 15 dana od dana nastanka promjene, prijaviti u pismenom obliku nastalu promjenu (npr. promjenu adrese stanovanja, odnosno prestanak korištenja usluge na postojećoj adresi podnošenjem *Zahtjeva za odjavu korištenja javne usluge prikupljanja otpada na nekretnini koja se trajno ne koristi* i sl.), te je dužan vratiti u funkcionalnom stanju spremnik koji je preuzeo na korištenje, a u protivnom ga davatelj javne usluge može teretiti za troškove u visini cijene nabave novog spremnika. Korisnik usluge se obvezuje odlagati otpad sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom (NN broj 84/21 i 142/23) i Odluci.

Članak 3.

Davatelj javne usluge se obvezuje obavljati uslugu sakupljanja otpada sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom (NN broj 84/21 i 142/23) i Odluci. Davatelj javne usluge je vlasnik besplatno dodijeljenog spremnika korisniku usluge. U slučaju oštećenja ili uništenja spremnika nastalog krivnjom, nemarom ili nepažnjom zaposlenika Komunalca, davatelj javne usluge je dužan korisniku usluge isporučiti zamjenski spremnik na trošak davatelja javne usluge. Nastala šteta utvrđuje se očevidom što se zapisnički konstatira.

Članak 4.

Korisnik usluge upoznat je sa sadržajem Općih uvjeta koji su sastavni dio Ugovora o korištenju javne usluge sakupljanja komunalnog otpada i pristaje na njihovu primjenu.

Članak 5.

Za sve ostale situacije koje nisu ugovorene Ugovorom vrijede odredbe iz Zakona o obveznim odnosima, a u slučaju eventualnog spora isti će se riješiti mirnim putem, a u nemogućnosti isti će riješiti nadležni sud u Bjelovaru.

Članak 6.

Ugovor je sastavljen u dva istovjetna primjerka od kojih svaka strana zadržava po jedan primjerak.

U Bjelovaru 18.06.2025.

KOMUNALAC d.o.o. Bjelovar

Predsjednica Uprave:

Ivana Jurković Piščević
mag.pol.

KOMUNALAC d.o.o.
Ferde Livadića 14 a
BJELOVAR 2011

Za korisnika usluge:

V. Medić

JA, AUTO DORIAN j.d.o.o., OIB: 30589657250 dajem svoju suglasnost društvu Komunalac d.o.o. Bjelovar, da može prikupljati i obrađivati moje osobne podatke, u svrhu ispunjavanja prava i obveza koji proizlaze iz Ugovora o korištenju javne usluge sakupljanja komunalnog otpada.

ovu privolu dajem dobrovoljno te sam upoznat/a da je u bilo koje vrijeme mogu povući. Upoznat/a sam da, sukladno Općoj Uredbi o zaštiti podataka, mogu koristiti svoja prava na dobivanje propisanih informacija i pristup mojim osobnim podacima, pravo na ispravak, dopunu i brisanje mojih osobnih podataka te da prinesem pritužbu Agenciji za zaštitu osobnih podataka. Upoznat/a sam da se za sve ostale informacije mogu obratiti na e-mail: info@komunalac-bj.hr ili broj 043/622-125.

Bjelovar, dana 18.06.2025.

Potpis: _____

OPĆI UVJETI UGOVORA O KORIŠTENJU JAVNE USLUGE SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

(u daljnjem tekstu: Opći uvjeti)

Uvodne odredbe

Članak 1.

- (1) Definicije i termini korišteni u ovim Općim uvjetima odgovaraju definicijama i terminima korištenim u Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Bjelovara (u daljnjem tekstu: Odluka).
- (2) Ovim Općim uvjetima utvrđuju se međusobni odnosi davatelja javne usluge i korisnika usluge koji proizlaze iz Ugovora odnosno pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada od strane davatelja javne usluge korisniku usluge na području pružanja javne usluge.

Primjena Općih uvjeta

Članak 2.

- (1) Ovi Opći uvjeti primjenjuju se na sve korisnike usluga koji zaključe Ugovor s davateljem javne usluge.

Članak 3.

- (1) U slučaju kada odredbe Ugovora upućuju na primjenu pojedinih odredaba ovih Općih uvjeta, te odredbe Općih uvjeta postaju sastavni dio Ugovora.
- (2) Korisnik usluge je upoznat sa sadržajem ovih Općih uvjeta i pristaje na njihovu primjenu.

Ugovaranje javne usluge

Članak 4.

- (1) Korisnici usluge javnu uslugu ugovaraju zaključenjem Ugovora sukladno Odluci.
- (2) Ugovor se smatra sklopljenim:
 1. kad korisnik usluge dostavi davatelju javne usluge Izjavu ili
 2. prilikom prvog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju komunalnog otpada u slučaju kad korisnik usluge ne dostavi davatelju javne usluge Izjavu.
- (3) Zaključenjem Ugovora korisnik usluge pristaje na primjenu odredbi ovih Općih uvjeta.
- (4) Ugovori s korisnicima usluge zaključuju se na neodređeno vrijeme.

Članak 5.

- (1) Cijena javne usluge utvrđuje se Cjenikom javne usluge kojeg donosi i mijenja davatelj javne usluge na način i u postupku propisanim Zakonom o gospodarenju otpadom.
- (2) Korisnik usluge je dužan plaćati cijenu javne usluge utvrđenu Cjenikom javne usluge.

Članak 6.

- (1) Cijenu javne usluge korisnici usluge plaćaju na temelju računa koji im davatelj javne usluge ispostavlja jednom mjesečno.
- (2) Korisnik se obvezuje podmiriti račun najkasnije do datuma dospelja naznačenog na računu za javnu uslugu izvršenu u prethodnom mjesecu. U slučaju zakašnjenja zaračunavaju se zakonske zatezne kamate u skladu s propisima.

Prava i obveze ugovornih strana

Članak 7.

- (1) Davatelj javne usluge i korisnik usluge imaju prava i obveze utvrđene Odlukom, Ugovorom i ovim Općim uvjetima.

Članak 8.

- (1) U slučaju stjecanja vlasništva nekretnine, korisnik javne usluge (novi korisnik) dužan je najkasnije 15 dana prije početka korištenja javne usluge obavijestiti davatelja javne usluge o početku korištenja javne usluge.
- (2) Davatelj javne usluge i korisnik javne usluge (vlasnik nekretnine) sklapaju Ugovor na način utvrđen ovim Općim uvjetima. Radi otklanjanja svake sumnje, pisani oblik Ugovora nije pretpostavka nastanka ugovornog odnosa između davatelja javne usluge i korisnika javne usluge, a niti pretpostavka valjanosti nastalog Ugovora posebice u slučajevima kada je davatelj javne usluge korisniku javne usluge omogućio korištenje javne usluge, a korisnik javne usluge odbija potpisati Ugovor tj. dostaviti Izjavu.
- (3) U slučaju prenošenja obveze plaćanja s vlasnika nekretnine, odnosno vlasnika posebnog dijela nekretnine na korisnika nekretnine, odnosno korisnika posebnog dijela nekretnine, Ugovor se sklapa između vlasnika nekretnine, odnosno vlasnika posebnog dijela nekretnine, korisnika nekretnine, odnosno korisnika posebnog dijela nekretnine i davatelja javne usluge, kojim Ugovorom vlasnik nekretnine, odnosno posebnog djela nekretnine ostaje u obvezi plaćanja pružene javne usluge kao jamac - platac.
- (4) Postojeći korisnik javne usluge u slučaju bilo kakvih promjena podataka vezanih uz ugovorni odnos, a koje utječu na međusobne odnose između davatelja javne usluge i korisnika javne usluge dužan je iste prijaviti pisanim putem davatelju javne usluge najkasnije u roku od 15 dana od dana nastale promjene.
- (5) Prilikom stjecanja odnosno prestanka statusa korisnika javne usluge isti je navedeni status dužan dokazati vjerodostojnim ispravama i dokumentacijom, a koja je prilikom ispunjavanja službenih obrazaca davatelja javne usluge navedena uz svaki kao prilog.
- (6) (6) Prilikom konačnog prestanka korištenja javne usluge (promjena nositelja prava vlasništva nekretnine, prestanka postojanja građevine i sl.), korisnik javne usluge (dotadašnji vlasnik nekretnine) je dužan platiti sve do tada zaprimljene račune, vratiti zadužene spremnike i tek tada se može brisati iz evidencije davatelja javne usluge o preuzetom komunalnom otpadu.

Članak 9.

Osim u slučaju promjene vlasništva nekretnine te slučaju utvrđenja da se nekretnina trajno ne koristi, korisnik javne usluge ne može otkazati Ugovor; odnosno sve dok koristi javnu uslugu dužan je plaćati cijenu javne usluge sukladno obračunu davatelja javne usluge.

Članak 10.

- (1) Korisnici javne usluge sakupljanja i odvoza otpada u pravilu spremnike za otpad smještaju u svoje objekte ili druge prostore u svom vlasništvu, a u terminima odvoza dužni su spremnike iznijeti na javnu površinu, na za to predviđena mjesta.
- (2) Korisnici javne usluge koji stanuju u višestambenim objektima spremnike za otpad moraju smjestiti tako da je do njih moguć pristup vozilom za odvoz komunalnog otpada, da ne smetaju upotrebi zajedničkih prolaza i prostorija te da njihovim smještajem komunalni otpad ne prouzrokuje neugodan miris u stanovima.
- (3) Korisnici javne usluge dužni su očistiti snijeg i led kako bi omogućili radnicima davatelja javne usluge nesmetano rukovanje spremnicima za otpad.
- (4) Korisnici javne usluge dužni su isključivo u određen dan, prema utvrđenom rasporedu, spremnike za otpad iznijeti ispred svog objekta na javnu površinu te ih obavezno nakon odvoza u najkraćem roku ukloniti sa javne površine, kako bi se spriječila mogućnost oštećenja i eventualna otuđenja.
- (5) U dane odvoza komunalnog otpada, korisnici javne usluge spremnike za otpad trebaju smjestiti na javnu površinu tako da isti ne ometaju promet.
- (6) Korisnik javne usluge spremnik za otpad mora zatvoriti, a PEHD vreću zavezati.
- (7) Sav odloženi komunalni otpad mora se nalaziti u odgovarajućem spremniku za otpad, a poklopac spremnika mora biti potpuno zatvoren.
- (8) Otpad rasut prilikom iznošenja spremnika za otpad na javnu površinu korisnik javne usluge dužan je sam očistiti.
- (9) Prostor za smještaj spremnika, kao i sam spremnik za komunalni otpad dužni su održavati i čistiti korisnici javne usluge.
- (10) Zabranjeno je svako prebiranje po otpadu u spremnicima za otpad i odnošenje otpada iz njih na javnoj površini.
- (11) Zabranjeno je odlaganje komunalnog otpada izvan odgovarajućeg spremnika za otpad ili uz spremnike za otpad, u nestandardizirane spremnike, kutije ili drugu ambalažu.
- (12) Zabranjeno je oštećivati spremnike za otpad, odlagati u njih tekuće i polutekuće tvari, žar ili vrući pepeo, lešine životinja, klaonički otpad, otpad iz mesnica i ribarnica, električne baterije, akumulatore, glomazni, ambalažni, građevni otpad, kamenje, zemlju, opasni otpad i slično.
- (13) Zabranjeno je onemogućavati pristup vozilu za odvoz otpada.
- (14) Davatelj javne usluge ne odgovara za nestanak spremnika za otpad koji je zadužio korisnik javne usluge.
- (15) Davatelj javne usluge ne odgovara za neovlašteno korištenje spremnika za otpad od strane trećih osoba već je svaki korisnik javne usluge dužan osigurati da njemu dodijeljene spremnike ne koriste neovlašteno treće osobe.
- (16) U slučaju otuđenja, oštećenja ili uništenja spremnika za otpad trošak nabave novih spremnika snosit će korisnik javne usluge.
- (17) Korisnik javne usluge odgovara davatelju javne usluge za štetu nastalu uslijed nepravilnog korištenja spremnika za otpad i nepravilnim odlaganjem otpada u neodgovarajući spremnik za otpad.

Članak 11.

Davatelj javne usluge dužan je pažljivo rukovati spremnicima za otpad, tako da se isti ne oštećuju, a odloženi otpad ne rasipa i ne onečišćava okolinu. Svako onečišćavanje i oštećenje prouzrokovano sakupljanjem i odvozom otpada isti su dužni odmah otkloniti. Nakon praznjenja spremnika za otpad, davatelj javne usluge dužan je iste vratiti na mjesto na kojem su bili i zatvoriti poklopac.

Završne odredbe

Članak 12.

- (1) Svi dogovori i pravno relevantne izjave ugovornih strana su valjane jedino ukoliko učinjene u pisanom obliku.
- (2) U slučaju nesuglasja ili kontradiktornosti između Ugovora ili ovih Općih uvjeta, vrijedit će odredbe Ugovora.
- (3) Ukoliko bilo koja odredba Ugovora i/ili Općih uvjeta jest ili postane ništava, nevaljana ili neprovediva, to neće utjecati na ostatak Ugovora odnosno Općih uvjeta te će se ostatak Ugovora odnosno Općih uvjeta primjenjivati u najvećem mogućem opsegu dozvoljenim zakonom. U tom slučaju, ugovorne strane će bez odgode ponovno utvrditi odgovarajuću odredbu koja će zamijeniti takvu ništavu, nevaljanu ili neprovedivu odredbu, a koja nova odredba će biti najbliža namjeri ugovornih strana koju su imali prilikom dogovaranja ništave, nevaljane ili neprovedive odredbe.
- (4) Neizvršavanje bilo kojeg prava danog ugovornoj strani na temelju Ugovora i/ili ovih Općih uvjeta neće se smatrati odricanjem takve ugovorne strane od tog prava. Bilo kakvo odricanje od prava danog ugovornoj strani na temelju ovog Ugovora i/ili ovih Općih uvjeta mora biti dano izričito i u pisanom obliku.
- (5) Raskid ili prestanak Ugovora ne utječe na njegove odredbe za koje je izričito ili implicirano određeno da stupaju na snagu ili se nastavljaju primjenjivati i nakon raskida ili prestanka Ugovora.
- (6) Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će sve eventualne sporove koji proizlaze iz ili su u svezi Ugovora pokušati riješiti mirnim putem, a ukoliko u tome ne uspiju, ugovaraju mjesnu nadležnost stvarno nadležnog suda u Bjelovaru.
- (7) Na Ugovor ove Opće uvjete primjenjuju se odredbe pozitivnih propisa Republike Hrvatske te će se u skladu s time isti dokumenti tumačiti

Članak 13.

Ovi Opći uvjeti mijenjaju se na način koji je određen za njihovo donošenje.